

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

Fecha y Hora de la Reunión	11 - 02 - 2026.	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		12:00 M	
Lugar de la Reunión	SALA CAPACITACIÓN JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL	Tipo Reunión	Virtual ☐
			Presencial ☒

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

REALIZA REUNIÓN DE TERNA 3 PARA REVISAR ASPECTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA EN ESPECIAL CIERRES E INFORMES PENDIENTES.

TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)

- REVISIÓN CASOS PRÓXIMOS A CERRAR.
- CASOS CON SITUACIONES ESPECIALES PARA REPORTAR.
- CASO FONTIBÓN.
- REVISIÓN INFORMES.
- CASOS REMITIDOS REUNIFICAMENTE

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SE INICIA LA REUNIÓN RECOMENDANDO LOS CASOS PRÓXIMOS A CERRAR IDENTIFICADOS CON CUI: 110016000052202511972 Y 110016000012202421229. TENTATIVAMENTE LOS CIERRES SE REALIZARÁN EL MARTES, 17 DE FEBRERO.

POSTERIORMENTE SE COMUNICA DIFICULTAD CON CASO IDENTIFICADO CON CUI: 110016000015202500845, FRENTE A INCUMPLIMIENTOS Y AMBIVALENCIA MOSTRADA PERO ADemás LA PRENSA RENOVANDO EN VIOLENCIA EN CONTRA DE SU PADRE QUE HA SIDO REPORTADA EN ACOMPAÑAMIENTO. A LA VÍCTIMA SE LE EXPUSO RUTA LEGAL PERO ADemás SE ENVIARÁ INFORME EXTRAORDINARIO UNA VEZ REOMENDADA LA SITUACIÓN CON OFORTAR.

CON CASO DE COMISARIA IDENTIFICADA CON NÚMERO DE PROCESO MP412-2025 QUE TAMBIÉN ESTÁ INCUMPLIENDO Y ESTA ASUMIENDO ACTIVOS HOSTILES FRENTE A LA ACCIONANTE Y SU FAMILIA, SE LE BRINDARÁ ESPACIO DE CONFRONTACIÓN EN EL CUAL SE RETOME ESTO Y SE ORGANIZARÁ UNO DE ASESORÍA ESPECIAL CON LA ACCIONANTE (VÍCTIMA).

ACTO SIGUIENTE SE REVISARÁN ALGUNOS CASOS REMITIDOS POR CASA DE JUSTICIA DE FONTIBÓN DONDE SE EXPONE QUE NO SE HAN LOGRADO VINCULAR.

SE DA UNA REVISIÓN GENERAL A LOS INFORMES PENDIENTES PARA ENVIAR PRIORITARIAMENTE DE ALGUNOS INICIALES Y FINALES.

PARA FINALIZAR SE DA UN PEQUEÑO CONTEXTO, CON REFERENCIA A LOS DOS ÚLTIMOS CASOS REMITIDOS: UN DE COMISARIA VÍCTIMA DE FISCALÍA

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

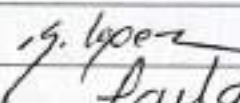
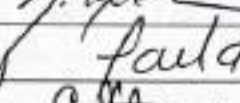
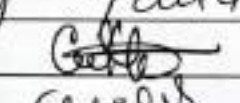
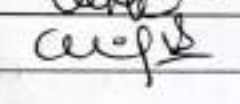
CONCLUSIONES

- PROCURAR CON CASO DE RENOVACIÓN TRABAJAR UNICAMENTE COORDINADAMENTE Y QUE DE ALGUNA MANERA NO HAGAN CONCURRENCIA TANTO OFICIAL COMO VECINA. EN ESTE CASO EL INFORME EXTRAORDINARIO EXPOHIBIRÁ LAS DIFICULTADES DEL CASO Y SUGERIRÁN ESTUDIO DE CASO URGENTE.
- SE VA A RETOMAR CON IVAN TORRES SITUACIÓN DE CASOS DE FORTIFICACIÓN.
- QUEDA EL COMPROMISO DE ENVIAR INFORMES PERIÓDICOS ANTES DE FINALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA.

COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

Nº	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma
1	Kelly López Torres	PDJRA-DRPA	kelly.lopez@scj.gov.co	
2	Paula Monroy	DRPA-PDRA	paula.monroy@scj.gov.co	
3	Cindy Murillo	DRPA-PDRA	cindy.murillo@scj.gov.co	
4	WILMER RODRÍGUEZ TONAR	PDRA-SDSCJ	wilmer.rodriguez@scj.gov.co	
/	/	/	/	/
/	/	/	/	/
/	/	/	/	/
/	/	/	/	/

Nota. La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión NO implique toma de decisiones, así:
Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.
Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.